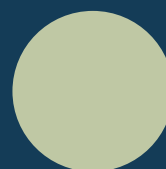
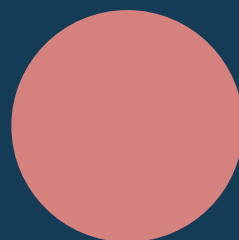
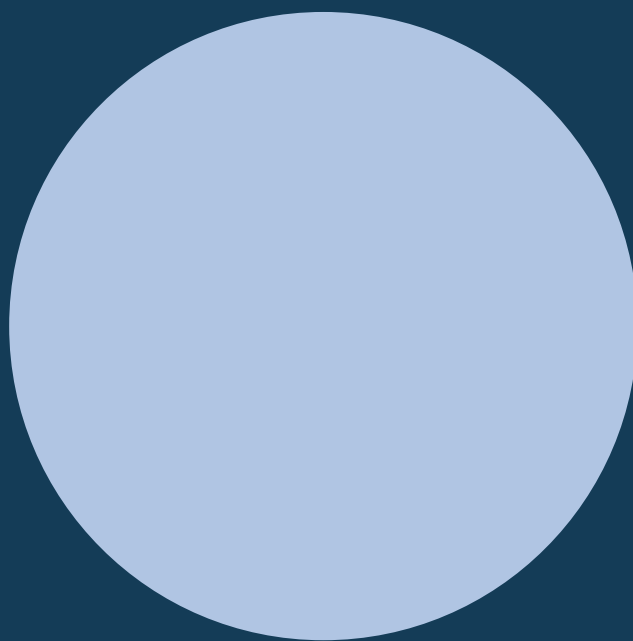




MOLDE KOMMUNE

Informasjon til nye foreldre

Hatlelia barnehage



Innhold

INNLEDNING	3
HENTING AV BARN	3
TRYGG LEKE	3
VOGN OG VOGNPOSE	3
LEKER	3
BURSDAGSFEIRING	4
SYKDOM	4
FOTOGRAFERING	4
RESERVASJONER	4
FORSIKRING	4
BETALING FOR OPPHOLD	4
OPPSIGELSESRIST	5
TAUSHETSPLIKT	5
BRUK AV SOSIALE MEDIER	5

INNLEDNING

Vi skal se det beste i barnet ditt, og legge til rette for at alle barn har det best mulig her i barnehagen vår. Hos oss skal barnet oppleve glede, annerkjennelse og undre seg i trygge gode omgivelser med voksne som er tilstede sammen med det.

Dere kan forvente av oss:

- At dere blir tatt godt imot
- At vi har kunnskap om barns utvikling og om barn i gruppe
- At dere får informasjon og tilbakemeldinger om deres barn
- At dere får tilstrekkelig informasjon om barnehagens planer
- At vi lytter og er åpne for ideer og forslag fra dere
- At taushetsplikten overholdes

Vi forventer at dere:

- Er opptatt av hvordan deres barn har det hos oss
- Gir oss tilbakemeldinger, ris og ros, noe som hjelper oss i evalueringsarbeidet
- Gir oss beskjed dersom noen andre skal hente barnet
- Sier ifra til personalet, inne eller ute, når dere henter barnet
- Gir oss beskjed når barnet er sykt/har fri
- Holder orden på barnas garderobeplasser, og tar med skittent/vått tøy hjem. Sender med barna klær til inne-og utebruk etter årstidene.
- Sørger for at barna har nok skiftetøy, og at regntøy og støvler/utesko alltid ligger i barnehagen
- Leser informasjonen som blir sendt ut
- Gir oss beskjed dersom det er skjedd noe hjemme som har betydning for barnet

Barnehagene er åpen fra 07.30 til 16.30 mandag til fredag. Personalets arbeidsdag er også slutt kl 16.30, og vi ber om at det vises respekt for dette ved at barna blir hentet innenfor åpningstiden. Personalet har 5 planleggingsdager i året hvor barnehagen er stengt. Barnehageruten, som står i årsplanen, viser oversikt over dette. Jul- og nyttårsaften er barnehagen stengt.

HENTING AV BARN

Dersom andre enn foreldrene/foresatte skal hente barnet, må vi å få beskjed om dette. Da kan vi unngå misforståelser og vanskelige situasjoner. Det er viktig av barnet blir fulgt inn til avdelingen ved levering. Dette skaper trygghet for barnet og er et møtepunkt der ulike beskjeder kan formidles.

TRYGG LEKE

For de minste barna kan det være godt å ha med seg noe kjent hjemmefra, for eksempel smokk eller et kosedyr.

VOGN OG VOGNPOSE

Dersom barna skal sove i barnehagen. Og det skal jo de minste

LEKER

Dersom barnet ønsker å ta med en leke i barnehagen utenom kosedyr, så husk på at det bør være en solid leke som må tåle å lånes bort. Det er på eget ansvar leker blir medbrakt, så ta ikke med noe barnet er veldig redd for eller ikke vil låne bort. Barn blir lei seg når egne leker blir ødelagt.

Vår erfaring er at medbrakte leker ofte kan føre til unødige konflikter for barna, da andre barn ønsker å låne den private leken. Det enkleste er å ha med kosedyr da det er personlig og blir brukt stort sett

under hvilestund.

BURSDAGSFEIRING

Barnas bursdager blir markert i barnehagen med mye positiv oppmerksomhet. Vi ønsker å følge Helsedirektoratets anbefalinger om kosthold også når det gjelder bursdagsfeiring. Det betyr at vi ønsker å begrense barns inntak av sukker i for store mengder.

Foreldre skal ikke ta med noe kake e.l. til barnets bursdag. Den feiringen gjøres eventuelt hjemme.

SYKDOM

Det er viktig at barnehagen får beskjed når barnet er syk. Smittefaren er stor i en barnehage.

Hvis barnet har oppkast og/eller diaré en dag så må barnet holdes hjemme i 48 timer fra siste runde med oppkast/diare. Dette er for å unngå at andre barn smittes. Barna må generelt sett holdes hjemme til de er friske nok til å delta i barnehagens aktiviteter også utelek.

FOTOGRAFERING

I samarbeid med barnehagens foreldreråd har vi ingen avtale med en ekstern fotograf for å ta bilder av barna i barnehagen. Vi tar hvert år bilder av barnegruppen selv, og gir dette gratis til alle foreldre. I tillegg får alle barn en mappe når de slutter med produkter de har laget her i barnehagen, noen ord om hva barnet har opplevd, lekt og lært her med noen bilder.

RESERVASJONER

Ved oppstart i barnehagen får foreldrene utdelt et skjema hvor de bekrefter/reserverer seg for det som bla her nevnes. Vi bruker vanligvis offentlig transportmiddel der det er mulig. Alternativet er privatbiler der det er praktisk vanskelig å bruke buss. Barna blir forskriftsmessig sikret med egnet sikkerhetssele/sete dersom privatbil brukes.

Vi bruker fotoapparat i barnehagen som hjelpemiddel i det pedagogiske arbeidet. Dette er gjerne i hverdagssituasjoner eller ved spesielle anledninger/ opplegg i forbindelser med studenter i praksisperiode. Opptakene er kun til internt bruk i barnehagen. Det blir også vist frem bilder av barna på informasjonsskjerm som henger i gangen, samt hengt opp ulike lister for informasjon til foreldrene. (Sovelister, navnelister etc).

FORSIKRING

Molde kommune har en kollektiv ulykkesforsikring for alle barn i de kommunale barnehagene. Den dekker ulykker som skjer i barnehagen og innenfor barnehagens område. Likeledes dekker den ulykker som måtte skje på vei til og fra barnehagen, samt på utflukter/turer under ledelse av barnehagens ansatte.

BETALING FOR OPPHOLD

Det er Molde kommune som krever inn foreldrebetalingen. Det betales for 11. mnd. i året. Juli er betalingsfri måned.

Delte plasser

Barnehagen tilbyr delte plasser i et begrenset omfang. Det kan søkes om

- 100 % plass
- 60 % plass
- 50 % plass

Dersom noen ønsker å endre plasstørrelse midt i året eller ved nytt barnehageår, kan dette gjøres på eget skjema.

Hovedregel for delte plasser:

60 % plass er mandag – onsdag - fredag

50 % plass er mandag – onsdag -fredag en uke, og tirsdag – torsdag uken etter.

Når barnet har delt plass betyr det at barnet ikke får med seg alt som foregår i barnehagen, også når det gjelder turer og andre arrangement.

OPPSIGELSESRIST

Oppsigelse av plass skal skje skriftlig. Oppsigelsesfristen er 2 måned, og gjelder fra den 1. i den etterfølgende måned. Ved oppsigelse etter 1. april må det betales for barnehageåret ut. Se også vedtektene som ligger på Molde kommune sin hjemmeside www.molde.kommune.no Skjema for oppsigelse av plass fås hos personalet.

TAUSHETSPLIKT

Alle som har sitt arbeid i barnehagen har taushetsplikt ovenfor det som vedrører barn, foreldre og ansatte i barnehagen.

BRUK AV SOSIALE MEDIER

Vi ser at bruken av sosiale medier blir mer og mer utbredt blant ansatte og foreldre. Vi oppfordrer foreldre til å tenke seg om før de legger ut bilder av barna på disse medianene. Legges det ut bilder tatt i sosiale sammenkomster på barnehagen, skal tillatelse innhentes fra foreldrene. Likeledes skal ikke personell og foreldre være "venner" på facebook, twitter eller andre sosiale medier. Vi kan komme opp i etiske dilemmaer ved å utveksle informasjon. Personalet må overholde taushetsplikten overfor barnehagen, personalet, barna og foreldre.