



MOLDE KOMMUNE

Gebyrregulativ for kart og oppmåling 2024



Hjemmel

Bruk av gebyr er hjemlet i matrikkellova § 32, plan- og bygningsloven § 33-1 og lov om eierseksjoner § 15.

Plan- og bygningsloven § 33-1 gir mulighet til å ta betalt for kart og oppmålingsforretninger mv. Kommunestyret har vedtatt å ta betalt (vedtatt den 14.11.2013), og det fremgår nedenfor hvor mye som må betales for ulike tjenester.

1 Generelle bestemmelser

1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikkeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkeloven, plan- og bygningsloven og lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon mv.

1.3 Fakturerings- og betalingstidspunkt

Gebyr skal betales etterskuddsvis og forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

1.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyret i henhold til gebyrregulativet sine standardsatser er åpenbart urimelig sett i forhold til kommunens arbeid med saken, kan gebyret fastsettes etter medgått tid jf. Punkt 5.3.

1.5 Søknad om redusert gebyr og klageadgang

Det kan klages på gebyr som er fastsatt skjønnsmessig. Det er ellers mulig å søke om redusert gebyr, vår avgjørelse av søknaden kan påklages. Klagen rettes til Statsforvalteren i Møre og Romsdal, men sendes til Molde kommune.

1.6 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales fullt gebyr i henhold til gjeldende gebyrregulativ.

1.7 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

1.8 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks. tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer samordnes.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

1.9 Unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføringen. Den generelle behandlingsfristen på 16 uker gjelder ikke i perioden 1. november–31. mars, dersom forholdene ikke gjør det mulig å gjennomføre oppmålingsforretning, jf. Matrikkelforskriften § 18 tredje ledd.

1.10 Ulike gebyrtyper, samlet gebyr

Der en sak medfører flere ulike gebyrtyper legges gebyrene sammen.

1.11 Lag og foreninger

Lag og foreninger med formål rettet mot barn & unge og folkehelse skal gis 50 % rabatt på de til enhver tid gjeldende kart og oppmålingsgebyr⁽¹⁾

Molde 15.01.2024

2 Gebyrer

2.1 Gebyr for arbeider etter matrikkelloven

Oppretting av matrikkelenhet

2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund

	2023	2024
areal fra 0 – 500 m ²	14 501	15 328
areal fra 501 – 2000 m ²	27 885	29 474
areal fra 2001 – 5000 m ²	39 039	41 264
areal fra 5001 m ² – 10 000 m ²	49 077	51 874
areal over 10 000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	51 309	54 234
areal over 10 000 m ² til landbruks- eller allmennyttige formål etter medgått tid. Minstegebyr	7 250	7 663

2.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

	2023	2024
areal fra 0 – 500 m ²	14 501	15 328
areal fra 501 – 2000 m ²	27 885	29 474
areal fra 2001 – 5000 m ²	39 039	41 264
areal fra 5001 m ² – 10 000 m ²	49 077	51 874
areal over 10 000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	51 309	54 234

2.3 Oppretting av anleggseiendom

	2023	2024
areal fra 0 – 2000 m ²	34 578	36 549
areal fra 2001 – 5000 m ²	49 077	51 874
areal fra 5001 m ² – 10 000 m ²	61 348	64 845
areal over 10 000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	64 693	68 381

2.4 Registrering av jordsameie

	2023	2024
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres med et grunngebyr på kr Eventuelt tillegg etter medgått tid for svært krevende saker.	13 385	14 148

2.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)

	2023	2024
For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning etter pkt. 2.1.1.1, 2.1.1.2, 2.1.1.4 og 2.1.1.5 faktureres et grunngebyr på Tillegg etter medgått tid for tidkrevende saker.	2 565	10 000

Når oppmålingsforretningen fullføres, vil gebyr etter pkt. 2.1.1.1, 2.1.1.2, 2.1.1.4 eller 2.1.1.5 komme i tillegg.

2.6 Oppretting av matrikkelenhet uten oppmålingsforretning

	2023	2024
For oppretting av matrikkelenhet over 100 daa uten merking og måling, jf. matrikkelforskriften § 27 7.ledd, og tiltak etter matrikkelforskriften § 40 faktureres et grunngebyr på Tillegg etter medgått tid for tidkrevende saker.	4 684	8 000

Grensejustering

2.7 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

	2023	2024
Totalt areal som grensejusteres fra 0 – 250 m ²	12 270	12 969
Totalt areal som grensejusteres fra 251 – 1 000 m ²	16 731	17 685

2.8 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

	2023	2024
volum fra 0 – 250 m ³	17 400	18 392
volum fra 251 – 500 m ³	22 978	24 288
volum fra 501 m ³ – 1 000 m ³	29 001	30 654

Arealoverføring

2.11 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

	2023	2024
areal fra 0 – 500 m ²	14 501	15 328
areal fra 501 – 2 000 m ²	27 885	29 474
areal fra 2 001 m ² – 5 000 m ²	39 039	41 264
Overstiger arealet 5 000 m ² beregnes gebyr etter 2.1.1		

2.12 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenslåing er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

	2023	2024
volum fra 0 – 500 m ³	22 308	23 580
volum fra 501 – 2000 m ³	27 885	29 474
Overstiger volumet 2 000 m ³ beregnes gebyr etter 2.1.1 + et tillegg på 25 %		

2.13 Klarlegging og merking av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	2023	2024
For inntil 2 punkter	7 250	8 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	893	1 000
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.		

2.14 Klarlegging og merking av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

	2023	2024
For inntil 2 punkter	15 616	16 506
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 450	1 533
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.		

2.15 Privat grenseavtale etter matrikkelloven § 19

	2023	2024
For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	5 243	10 000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	558	590
Eventuelt tillegg etter medgått tid for tidkrevende saker.		

3 Priser for kart og eiendomsoppgaver, jf. plan- og bygningsloven § 33-1

Priser for eiendomsinformasjon, plandata, matrikkelbrev, kart og nabolister mm. Finnes på kommunens nettsider:

<https://www.molde.kommune.no/byggesak-arealplan-og-eiendom/kart-og-eiendomsdata/kjop-av-eiendomsinformasjon-og-kart/>

4 Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 15)

		2023	2024
4.1	Søknad om seksjonering og reseksjonering		
4.1.2	Seksjonering av nybygg 1-4 seksjoner	13 385	14 148
	Seksjonering av eksisterende bygg 1-4 seksjoner	17 846	18 863
	Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	557 pr. seksjon	589
4.1.3	Reseksjonering 1-4 seksjoner	17 846	18 863
	Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	557 pr. seksjon	589
4.2	Oppretting av utendørs tilleggsareal		

	Oppretting eller endring av utendørs tilleggsareal utføres i en oppmålingsforretning, jf. Matrikkellovens § 6 1. ledd bokstav e	60% av punkt 2.1	60% av punkt 2.1
	Gebyr for utendørs tilleggsareal pr. eierseksjon:	60% av punkt 2.1	60% av punkt 2.1
4.3	Oppheving av seksjonering		
	Behandling av melding om oppheving av seksjonering:	3 904	4 126
	Det betales ikke tinglysingsgebyr i disse sakene.		

5 Andre gebyrer

Gebyrer for attester mv., som kommunen kan kreve gebyr for etter plan- og bygningsloven og matrikkelloven og som ikke er spesifisert i regulativet for den enkelte lov, kan kreves følgende gebyr:

5.1 Bekreftet kopi av målebrev

	2023	2024
Gebyr etter medgått tid, med minimumsgebyr	390	412

5.2 Opplysninger om fastmerkedata og data til bruk for utstikking

	2023	2024
Gebyr etter medgått tid, med minimumsgebyr	390	412

5.3 Gebyr for arbeid etter medgått tid

	2023	2024
Kontorarbeid - enkeltperson pr time	1 038	1 211
Feltarbeid – enkeltperson pr time	1 707	1 804
Feltarbeid – målelag pr time	3 234	3 418

(1) RETNINGSLINJER FOR BEREGNING AV RABATT PÅ OPPMÅLINGSGEBYR FOR LAG OG FORENINGER I MOLDE KOMMUNE

Det gis 50% rabatt på oppmålingsgebyret til lag og foreninger, heretter kalt enhet når følgende kriterier er oppfylt:

- Enhetens formål skal være rettet mot barn og unge og/eller folkehelse.
- Med folkehelse menes det tiltak rettet mot å fremme fysisk aktivitet.
- Enheten skal være registrert i Frivillighetsregisteret og skal være ikke-fortjenestebasert og hovedsakelig basert på frivillig innsats.
- Gratis arbeidsinnsats, medlemskontingent og gaver likestilles når det gjelder kravet til frivillig innsats. Gratis styreinnsats tilfredsstiller ikke kravet til frivillig innsats alene. Det må ikke være for tett knytning mellom kontingent, gaver eller gratis arbeidsinnsats og gjenytelser.
- Følgende enheter kan ikke delta:
 - a) enheter som er organisert av det offentlige, herunder forvaltningsvirksomhet som er delegert til frivillige organisasjoner, og virksomhet som er organisert privatrettslig, men som det offentlige står bak.
 - b) enheter som ikke er allmenntilgjengelige eller enheter der virksomheten kommer en lukket krets til gode.
 - c) enheter som er registrert innenfor følgende kategorier som det primære aktivitets- og virksomhetsområde i Frivillighetsregisteret:
 - d) Utdanning og forskning.
 - e) Helse, der enheten driver sykehus, psykiatriske institusjoner, pleiehjem eller noen former for private helseklinikker.
 - f) Bolig- og lokalmiljø. Velforeninger der virksomheten ikke kommer privatøkonomiske interesser til gode kan likevel delta.
 - g) Politiske og interesseorganisasjoner som er politiske partier. Politiske partiers ungdomsorganisasjoner kan likevel delta.
 - h) Yrkes-, bransje- og fagforeninger. Elev- og studentorganisasjoner kan likevel delta.

Retningslinjen er vedtatt i Hovedutvalg for TPNMs møte 16.02.21, PS 7/21