Merknadsskjemaet skal inngå som vedlegg til planforslag til 2. gangs behandling og behandling av endring av reguleringsplan etter forenklet behandling. Skjemaet brukes også ved begrenset høring.

Molde kommune fyller ut Avsender og hovedpunktene, samt planavdelingens kommentar og oversender det til konsulent for kommentering.

Rød tekst er hjelpetekst/alternative valg – all tekst i skjemaene skal være svart i innsendt versjon. Husk å velge riktig overskrift. Nummerer merknadene og uttalelsene. Start nummereringen på nytt når du kommer til høringsinstansene (uttalelser). For hver merknad og uttalelse, legg også til dokumentnummeret for merknaden/uttalelsen som du finner under saken på saksinnsynssidene.

Merknadsskjema – Offentlig ettersyn / Begrenset høring / Endring av reguleringsplan etter forenklet behandling

|  |  |
| --- | --- |
| **Plannavn** |  |
| **Arealplan-ID** |  |
| **Saksnummer** |  |
| **Utarbeidet av** |  |
| **Sist revidert** |  |

# Innsigelser

(forslagstiller må få innsigelsen løst for å gå videre med planen, Molde kommune følger prosedyre for behandling av innsigelser i Compilo)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Avsender** | **Hovedpunkt i innsigelse** | **Forslagsstillers kommentar** | **Endring i** | | |
| **kart** | **bestemmelse** | **beskrivelse** |
| 1 | Fyll inn navn på innsigelsesmyndighet, dato og dokumentnummer. | Beskriv hovedpunktene i innsigelsen kort og med nummererte punkter. | Kort kommentar om hvordan innsigelsen er imøtekommet.   * Hva ble endret i plandokumentene * Dato der innsigelsen ble trukket skriftlig   Forslagsstillers kommentarer er foreløpige og revideres frem til formell innsending av planforslag til 2. gangs behandling |  | Kryss av dersom kommentaren fører til endringer i plankart, bestemmelser eller plan-beskrivelse.  Identifiser aktuelt punkt i parentes. |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

## Planavdelingens kommentar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Planavdelingens kommentar** | **Endring i kart** | **Endring i bestemmelse** | **Endringer i beskrivelse** |
| 1 | Her kommenterer planavdelingen kort anbefalinger/krav med nummererte punkter. |  |  |  |

**Inn**

# Merknader fra offentlige høringsinstanser

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Avsender** | **Hovedpunkt i merknad/uttalelse** | **Forslagsstillers kommentar** | **Endring i** | | |
| **kart** | **bestemmelser** | **beskrivelse** |
| 1 | Fyll inn navn på høringsinstans, dato og dokumentnummer. | Beskriv hovedpunktene i merknaden/uttalelsen kort og med nummererte punkter. | Kort kommentar til om anbefalinger/krav er:  – tatt til følge  – ikke tatt til følge  – delvis tatt til følge  Grunngi svaret.  Forslagsstillers kommentarer er foreløpige og revideres frem til formell innsending av planforslag til sluttbehandling |  | Kryss av dersom kommentaren fører til endringer i plankart, bestemmelser eller plan-beskrivelse.  Identifiser aktuelt punkt i parentes. |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

## Planavdelingens kommentar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Planavdelingens kommentar** | **Endring i kart** | **Endring i bestemmelse** | **Endringer i beskrivelse** |
| 1 | Her kommenterer planavdelingen kort anbefalinger/krav med nummererte punkter. |  |  |  |

# Merknader fra private

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Avsender** | **Hovedpunkt i merknad/uttalelse** | **Forslagsstillers kommentar** | **Endringer** | | |
| **Kart** | **Bestemmelser** | **Beskrivelse** |
| 1 | Fyll inn fornavn, etternavn, adresse / gårds- og bruksnummer, dato og dokumentnummer.  Skriv inn merknadene som skal inn på merknadskartet først, da dette gir bedre oversikt*.* | Beskriv hovedpunktene i merknaden/uttalelsen kort og med nummererte punkter. | Kort kommentar til om merknaden/uttalelsen er:  – tatt til følge  – ikke tatt til følge  – delvis tatt til følge  Grunngi svaret.  Forslagsstillers kommentarer er foreløpige og revideres frem til formell innsending av planforslag til 2. gangs behandling. |  | Kryss av dersom kommentaren fører til endringer i plankart, bestemmelser eller plan-beskrivelse.  Identifiser aktuelt punkt i parentes. |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

## Planavdelingens kommentar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Planavdelingens kommentar** | **Endring i kart** | **Endring i bestemmelse** | **Endringer i beskrivelse** |
| 1 | Her kommenterer planavdelingen kort anbefalinger/krav med nummererte punkter. |  |  |  |

# Endringsskjema: Oppsummering av endringer av planforslag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plankart** | **Reguleringsbestemmelser** | **Planbeskrivelse** |
| Her oppsummeres samtlige endringer som er foretatt i plankartet etter offentlig ettersyn/begrenset høring/oversendelse for uttale (forenklet behandling).  Grupper etter om endringene er gjort med bakgrunn i  – merknad/uttalelse  – fagnotat ved offentlig ettersyn  – andre årsaker  Henvis til feltnavn.  1.  2.  3. | Her oppsummeres samtlige endringer som er gjort i reguleringsbestemmelsene etter offentlig ettersyn / begrenset høring / oversendelse for uttale (forenklet behandling).  Grupper etter om endringene er gjort med bakgrunn i  – merknad/uttalelse  – fagnotat ved offentlig ettersyn  – andre årsaker  Henvis til nummer på bestemmelse.  1.  2.  3. | Her oppsummeres samtlige endringer som er gjort i planbeskrivelsen etter offentlig ettersyn offentlig ettersyn / begrenset høring / oversendelse for uttale (forenklet behandling). Grupper etter om endringene er gjort med bakgrunn i  – merknad/uttalelse  – fagnotat ved offentlig ettersyn  – andre årsaker  Henvis til nummer på kapittel, ev. sidetall.  1.  2.  3. |

# Merknadskart

Marker planavgrensningen med en farge og varslingsområdet med en annen, på basiskart. Marker og påfør adressen til de som har sendt merknader.